APSTIPRINĀTS
Starpinstitūciju darbības koordinēšanas grupa
2020.gada 1.aprīļa sēdes protokols Nr.22-1.32/11

Individuālo aizsardzības līdzekļu un dezinfekcijas līdzekļu iegādes, uzglabāšanas un izdales algoritms COVID19

Apgādājamo koordinators apzina apgādājamo vajadzības un ievieto informāciju Prioritāro institūciju un vajadzību sarakstā

Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests uztur Prioritāro institūciju un vajadzību sarakstu

VALSTS AIZSARDZĪBAS MILITĀRO OBJEKTU UN IEPIRKUMU CENTRS veic centralizēto iepirkumu

(VUGD sadarbībā ar NVD, PTAC, NMPD un VI izstrādā tehniskās specifikācijas. PTAC sniedz atzinumu par IAL sertifikātu atbilstību, bet VI par medicīnisko ierīču un dezinfekcijas līdzekļu)

Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs , kā arī citas institūcijas uzglabā iegādātās preces

Nacionālie bruņotie spēki nodrošina loģistikas atbalstu iegādāto preču transportēšanai un uzglabāšanai, nogādājot tās katram apgādājamajam, attiecīgajam apgādājamā koordinatoram, vai STCA komisijai atbilstoši pieprasītajam Prioritāro institūciju un vajadzību sarakstā noteiktajam apjomam

STCA komisija vai apgādājamā koordinators nodrošina tālāku preču nodošanu tās padotībā vai pakļautībā esošajam apgādājamajam atbilstoši pieprasītajam Prioritāro institūciju un vajadzību sarakstā noteiktajam apjomam

Apgādājamie sniedz informāciju attiecīgajam apgādājamā koordinatoram

Piezīmes:
Izdali nodrošina pēc informācijas saņemšanas no VUGD par preces pieejamību:
1. Apgādājamā koordinators
2. STCA komisija

Gadījumā ja apgādājamo koordinators nevar nodrošināt IAL vai DL izdali, tas griežas ar pieprasījumu uz elektroniska pasta adresi: covid@vugd.gov.lv un izdali nodrošina:
1. VUGD
2. Nacionālie bruņotie spēki